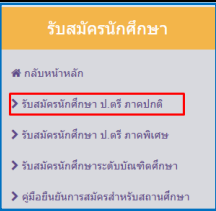




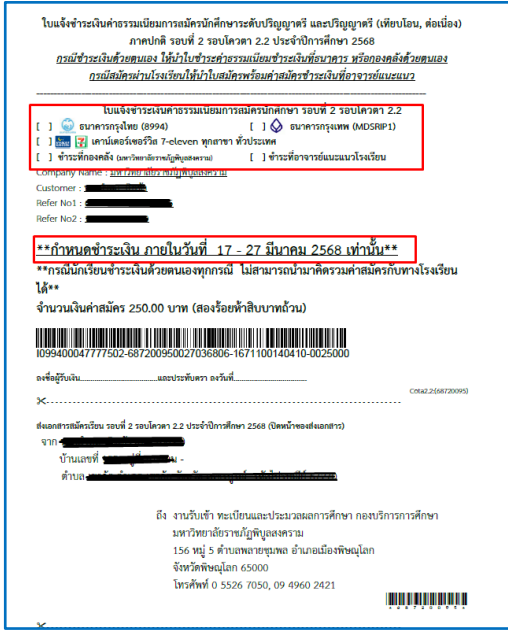
คู่มือการสมัครเรียน สำหรับนักศึกษา ภาคปกติ

งานรับเข้า ทะเบียนและประมวลผลการศึกษา
กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ขั้นตอนการสมัครเรียนของนักศึกษา ภาคปกติ

วิธีการ/ขั้นตอน	ช่องทางการให้บริการ	จอแสดงผล	ระยะเวลา	ค่าธรรมเนียม	หลักฐานแนบ	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
1. เข้าเว็บไซต์กองบริการการศึกษา https://reg.psu.ac.th/reg2018/	เว็บไซต์กองบริการการศึกษา/กองบริการการศึกษา อาคารพิบูลวิชัย					
2. เข้าเมนู “รับสมัครนักศึกษา” เมนูย่อย “รับสมัครนักศึกษา ป. ตรี ภาคปกติ						ประกาศรับสมัครนักศึกษาปริญญาตรีและปริญญาตรี (เทียบโอน, ต่อเนื่อง) ภาคปกติ ปีการศึกษา 2568
3. หน้าจอแสดงการรับสมัครนักศึกษา ประกอบด้วยเมนูรอบที่เปิดรับ ประกาศรับสมัคร สมัครเรียน แก้ไขข้อมูล สำหรับครูแนะแนว 4. ให้เลือกเมนู “สมัครเรียน” เมนูย่อย “กรอกสมัคร”			ตามประกาศรับสมัคร			

วิธีการ/ขั้นตอน	ช่องทางการให้บริการ	จอแสดงผล	ระยะเวลา	ค่าธรรมเนียม	หลักฐานแนบ	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5. กรอกข้อมูลในใบสมัครให้ครบถ้วน 6. กด “บันทึก” 7. หน้าจอแสดงผลให้ดาวน์โหลดใบสมัคร						
8. พิมพ์ใบสมัคร ติดรูปถ่าย 1 รูป และลงลายมือชื่อในใบสมัคร						

วิธีการ/ขั้นตอน	ช่องทางการให้บริการ	จอแสดงผล	ระยะเวลา	ค่าธรรมเนียม	หลักฐานแนบ	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
9. นำใบแจ้งชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร ชำระตามช่องทางที่แจ้งไว้ 10. สามารถชำระที่มหาวิทยาลัยได้	เป็นเงินสดที่ กองคลังอาคารที่ปวิชญ์/โอนชำระผ่าน K+shop ที่กองบริการการศึกษา อาคารพิบูลวิชญ์/Application Line @reg.psu		ตามประกาศรับสมัคร	250 บาท		
11. ส่งใบสมัครพร้อมเอกสารแนบมายังงานรับเข้า ทะเบียนและประมวลผลการศึกษา กองบริการการศึกษา ด้วยตนเองหรือไปรษณีย์หรือขนส่งเอกชน	สอบถามเพิ่มเติมได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ 055267050/Application Line @reg.psu				1. สำเนาทะเบียนบ้าน 2. สำเนาบัตรประชาชน 3. สำเนาใบเกรด 4. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)	พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562